

# ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „ÁSZF”) tartalmazzák az MMPS WORKS Kft. (székhely: 9700 Szombathely, Székely Bertalan utca 27., adószám: 23971462-2-18), mint szolgáltató (a továbbiakban: „Szolgáltató”) által üzemeltetett webáruház használatára vonatkozó általános szerződési feltételeket. Kérjük, hogy csak abban az esetben vegye igénybe szolgáltatásainkat, ha jelen dokumentum minden pontjával egyetért, és kötelező érvényűnek tekinti magára nézve. Jelen ÁSZF kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre, és az alábbi linken folyamatosan elérhető és letölthető:

## I. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI

**1. A Szolgáltató neve:** MMPS WORKS Kft.

**A Szolgáltató székhelye:** 9700 Szombathely, Székely Bertalan utca 27.

**A Szolgáltató elérhetősége, kapcsolattartásra szolgáló, rendszeresen használt elektronikus levelezési címe:** mmpsworks@gmail.com

**Cégjegyzékszám:** 18-09-111133

**Adószáma:** 23971462-2-18

**Nyilvántartásba bejegyző hatóság neve:** Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága

**Telefonszáma(i):** +36 94 769 030

**Adatvédelmi nyilvántartási száma:** NAIH-118013/2017

**A szerződés nyelve:** magyar

**A tárhelyszolgáltató adatai:** Global System Kft.

## II. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

2.1. JELEN ÁSZF-BEN NEM SZABÁLYOZOTT KÉRDÉSEKRE, VALAMINT ANNAK ÉRTELMEZÉSÉRE A MAGYAR JOG AZ IRÁNYADÓ, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A MINDENKOR HATÁLYOS POLGÁRI TÖRVÉNYKÖNYVRŐL SZÓLÓ TÖRVÉNYRE, ÉS AZ ELEKTRONIKUS KERESKEDELMELI SZOLGÁLTATÁSOK, VALAMINT AZ INFORMÁCIÓS TÁRSADALOMMAL ÖSSZEFÜGGŐ SZOLGÁLTATÁSOK EGYES KÉRDÉSEIRŐL SZÓLÓ 2001. ÉVI CVIII. TÖRVÉNY, VALAMINT A FOGYASZTÓ ÉS A VÁLLALKOZÁS

KÖZÖTTI SZERZŐDÉSEK RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ 45/2014. (II.26.) KORM. RENDELET VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEIRE. AZ IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK KÖTELEZŐ RENDELKEZÉSEI A FELEKRE KÜLÖN KIKÖTÉS NÉLKÜL IS ÉRVÉNYESEK.

2.2. JELEN ÁSZF HATÁLYA KITERJED MINDEN MEGRENDELŐRE, AKI AZ MMPS WORKS KFT. ÁLTAL ÜZEMELTETETT WEBÁRUHÁZON KERESZTÜL SZOLGÁLTATÁST VESZ IGÉNYBE. AZ ÁSZF MÓDOSÍTÁSA ESETÉN ARRÓL MEGFELELŐ IDŐBEN A HONLAPON VALÓ KÖZZÉTÉTELLEL ÉRTESÍTI A SZOLGÁLTATÓ A MEGRENDELŐKET. A VÁSÁRLÓK A WEBOLDALRA TÖRTÉNT REGISZTRÁCIÓVAL JELEN SZABÁLYZATBAN FOGLALTAKAT MAGUKRA NÉZVE KÖTELEZŐNEK ISMERIK EL.

2.3 Tilos a webshopon megjelenő tartalmak vagy azok bármely részletének letöltése, elektronikus formában való tárolása, feldolgozása és értékesítése a Szolgáltató előzetes írásos hozzájárulása nélkül.

2.4 A webshop szerzői jogi jogvédelem alatt áll, melynek jogosultja az MMPS WORKS Kft.

### III. ADATKEZELÉSI SZABÁLYOK

3.1 A Szolgáltató által végzett adatkezelésre vonatkozó részletes szabályokat tartalmazó adatvédelmi szabályzat folyamatosan elérhető a Szolgáltató honlapján az alábbi elérhetőségen:  
info@marinalia.hu

3.2 A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság NAIH-118013/2017. számon vette nyilvántartásba a Szolgáltató által végzett adatkezelési tevékenységet.

### IV. MEGVÁSÁROLHATÓ TERMÉKEK, SZOLGÁLTATÁSOK KÖRE

- 4.1 A Szolgáltató által kizárólagosan forgalmazott valamennyi MARIA NILA termék megrendelhető a webáruházban. A megjelenített termékek kizárólag online vásárolhatók meg. A webshopban szereplő termékek árai forintban értendők és az Áfát tartalmazzák. A megrendelt termékek ára tartalmazza a csomagolás költségeit.
- 4.2 Szolgáltató a webshopban feltünteti a termék nevét, árát, annak fontosabb adatait és rövid leírását, valamint arról fotót jelenít meg. A termékek adatlapján megjelenített képek eltérhetnek a termék valóságos megjelenésétől, bizonyos esetben a képek csak illusztrációk. Akciós termékek esetén a Szolgáltató tájékoztatja a megrendelőket az eredeti árról, a kedvezmény mértékéről, és az akció időtartamáról.

## V. RENDELÉS MENETE

- ~~5.1 A megrendelés menete a következőképpen zajlik: A webshop használatát megelőzően valamennyi megrendelőnek regisztrálnia szükséges magát az oldalon. A regisztráció során a felhasználónak meg kell adnia vezetéknévét, keresztnévét, telefonszámát, e-mail címét, a belépéshez szükséges jelszót.~~
- ~~5.2 A vásárló a regisztrációját követően bejelentkezik a webshopba.~~
- 5.3 Ezt követően a megvásárolni kívánt termék illetve termékek darabszámát állíthatja be a megrendelő. A megrendelt termék(ek) kosárba helyezését követően lehetősége van a kosár tartalmának megtekintésére és a termékek darabszámának ellenőrzésére.
- 5.4 Az esetlegesen felmerülő adatbeviteli hibák kijavítására (pl. plusz termék, termék törlése, ár ellenőrzése) is lehetősége van a megrendelőnek, még a rendelés véglegesítése előtt. A véglegesített és sikeresen leadott megrendelésről a regisztráció

során megadott e-mail címre elektronikus levelet küld a szolgáltató, melyben a sikeres megrendelést visszaigazolja és jelzi a megrendelő felé, hogy a teljesítés hamarosan megtörténik.

- 5.5 A webáruházban megrendelt termékek esetén kizárólag készpénzes fizetésre van lehetősége a megrendelőnek az alábbiak szerint:

Fizetés készpénzben a futárnak:

A megrendelt termék(ek) árát, valamint a futárszolgálat díját a vásárló a csomag átvételekor a futárnak fizeti. Aláírásával a csomag átvételét elismeri.

- 5.6 Az alábbi szállítási feltételek érvényesek a megrendelt termékekkel kapcsolatban:

A webáruházban megrendelt termékeket kizárólag csomagküldő szolgálattal kézbesítjük, személyes átvételre nincs lehetőség. A házhoz szállítást a **GLS FUTÁRSZOLGÁLAT** végzi. A megrendelések pontos teljesíthetősége érdekében a megrendelő felelőssége olyan szállítási cím megadása, ahol a kézbesítő megtalálja.

- 5.7 Szállítási határidő 3-4 munkanap.

- 5.8 A Szolgáltató köteles az igénybe vevő megrendelésének megérkezését elektronikus úton visszaigazolni. Amennyiben a visszaigazolás az igénybe vevő megrendelésének elküldésétől számított 48 órán belül nem érkezik meg, úgy a megrendelő mentesül az ajánlati kötöttség vagy szerződéses kötelezettség alól.

## VI. A MEGRENDELÉSEK FELDOLGOZÁSA ÉS TELJESÍTÉSE

- 6.1 A megrendelések feldolgozása a rendelés leadásának napján 15:00 óráig történnek. Az ezt követően leadott rendelések másnap kerülnek feldolgozásra.
- 6.2 Az általános teljesítési határidő, a visszaigazolástól számított 3-4 munkanap, amennyiben a megrendelt termék készleten van.
- 6.3 Ha Szolgáltató a kötelezettségét azért nem teljesíti, mert a megrendelésben meghatározott termék nem áll rendelkezésre, erről a Felhasználót elektronikus úton haladéktalanul tájékoztatja.

## VII. ELÁLLÁS JOGA

- 7.1 A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet alapján az **elállásra nyitvaálló határidő 14 nap**, mely a megrendelt termék kézhez vételétől kezdődik. Ezen határidő alatt a fogyasztó indokolás nélkül elállhat a szerződéstől. Elállási szándék postai úton (tértivevényes levélben) és e-mailben (mmpsworks@gmail.com) egyaránt jelezhető, a megrendelő nevének, a termék kézhezvétele idejének megadásával. Szolgáltató a honlapján folyamatosan elérhetővé tesz egy elállási nyilatkozat mintát.
- 7.2 Az elállási szándék bejelentése után a terméket Megrendelő köteles saját költségén visszaküldeni címünkre (MMPS WORKS Kft. - 9700 Szombathely, Székely Bertalan utca 27.). Az elállási nyilatkozat megérkezésétől számított 14 napon belül – stornó számla kiállítása mellett - visszatérítjük (bankszámlára utaljuk) a visszaküldött termék(ek) vételárát. A bankszámlaszámot, számlavezető bank nevét, számlatulajdonos nevét a levélben vagy e-mailben szükséges pontosan megadni.

- 7.3 Szállítási költség visszatérítésére nincs lehetőség. Elállás esetén a vevőt csak a visszaküldés költsége terheli. Megrendelőnek az utánvétellel visszaküldött csomagok átvételére nincs lehetősége. A szolgáltató kizárólag bontatlan, eredeti csomagolásban visszaküldött termék esetén téríti vissza a termék vételárát.

## VIII. GARANCIA, JÓTÁLLÁS

- 8.1 Ha a megrendelt árucikk hibás, esetleg a szállítás során megsérült, akkor azt cégünk díjmentesen kicseréli.
- 8.2 A hibás teljesítésből eredő igény bejelentése ugyancsak történhet postai úton (tértivevényes levélben) és e-mailben [mmpsworks@gmail.com](mailto:mmpsworks@gmail.com)) egyaránt, a megrendelés dátumának és a megrendelő nevének megadásával.
- 8.3 A szolgáltató kifejezetten kizárja a felelősségét minden olyan káresemény bekövetkezéséért, melyet a Megrendelő a termék használata során harmadik személynek okozott, és amely a termék használatára vonatkozó szakmai szabályok megsértéséből vagy a nem rendeltetésszerű használatból fakadnak.

## IX. PANASZKEZELÉS

- 9.1 A Megrendelők részéről érkező esetleges panaszok ügyintézésére elektronikus úton vagy levél útján megküldött panasz esetén van lehetőség a megadott alábbi elérhetőségeken.

## **MMPS WORKS Kft.**

levelezési cím: **9700 Szombathely, Székely Bertalan utca 27.**

telefonszám: **+36 94 769 030; +36 70 670 1278**

E-mail cím: **mmpsworks@gmail.com**

- 9.2 Szolgáltató a hozzá beérkezett panaszt lehetőség szerint a leggyorsabban megvizsgálja, és 30 napon belül megválaszolja. A panaszt elutasító álláspontját megindokolja. A megrendelő részére küldött válasz másolati példányát 3 évig megőrzi

## **X. VEGYES RENDELKEZÉSEK**

- 10.1 Szolgáltató a kötelezettsége teljesítéséhez közreműködőt jogosult igénybe venni.
- 10.2 Szolgáltató és Felhasználó ezúton kijelentik, hogy az esetlegesen felmerülő vitás ügyeiket békés úton kísérik meg rendezni. A jelen Szabályzat hatálya alá tartozó, megegyezéssel 30 naptári nap alatt nem rendezhető jogviták tekintetében a Felek kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a hatásköri szabályok figyelembe vételével a Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Budapest, 2017. Július